

Министерство образования Приморского края
краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Спасский индустриально-экономический колледж»

Фонд
оценочных средств
по учебной дисциплине
Правовое обеспечение профессиональной деятельности
по специальности СПО

11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных
приборов и устройств

г. Спасск – Дальний
2020 г.

Департамент образования и науки Приморского края
краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Спасский индустриально-экономический колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
_____ Н.В.Заяц
«___» _____ 20__ г

Фонд
оценочных средств
по учебной дисциплине
Правовое обеспечение профессиональной деятельности
по специальности СПО

11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных
приборов и устройств

г. Спасск – Дальний
2018 г.

Фонд оценочных средств по дисциплине Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО:

11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств базового уровня подготовки и программы учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Разработчики:

Организация-разработчик: краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Спасский индустриально-экономический колледж»

Разработчик: Кайсин Сергей Александрович, преподаватель

Одобрено на заседании цикловой комиссии экономических и юридических дисциплин.

Протокол № ____ от «____» _____ 20__ г.

Председатель ЦК _____ И.Г. Кобыща

СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.....	4
2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке	5
3 Оценка освоения учебной дисциплины	
3.1 Формы и методы оценивания	6
3.2 Перечень вопросов и заданий для текущего контроля знаний по дисциплине	11
3.3 Вопросы к зачету по дисциплине	36
Лист согласования.....	38

1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств базовой подготовки следующими умениями, знаниями, формируют профессиональные и общие компетенции:

- У1** - использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- У2** - применять документацию систем качества;

- З1** - основные положения Конституции Российской Федерации;
- З2** - основы трудового права;
- З3** - законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.

ПК 4.1 Организовывать работу производственного подразделения

- ОК01**- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК02**- Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК03**- Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК04**- Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК05**- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК06**- Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК09**- Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
- ОК11** – Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Формой аттестации по учебной дисциплине является *дифференцированный зачет*.

2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1 В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования профессиональных и общих компетенций:

Таблица 1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
Уметь:		
У1. Использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 4.1 ОК 1 – 06, ОК 09, ОК11	Мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся. Накопительная оценка.	Экспертная оценка: - при устном опросе; - при выполнении тестовых заданий по темам; - при выполнении контрольных работ; - при выполнении и защите конспектов, сообщений, рефератов; - при выполнении практических занятий
У2. Применять документацию систем качества ПК 4.1 ОК 1 – 06, ОК 09, ОК11		
Знать:		
З1. Основные положения Конституции Российской Федерации		
З2. Основы трудового права		
З3. Законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности		

3 Оценка освоения учебной дисциплины:

3.1 Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине Правовое обеспечение профессиональной деятельности, направленные на формирование общих компетенций.

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Таблица 2

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Итоговый контроль	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У,З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У,З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У,З
Раздел 1 Право и экономика						
Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений	Устный опрос Самостоятельная работа	У 1 З 1, З 3 ОК 1 – 06, ОК 09, ОК11	Рубежное тестирование по разделу 1	У 1 З 1, З 3 ОК 1 – 06, ОК 09, ОК11	Дифференцированный зачет	У 1-У 2 З 1- З 3, ПК-4.1, ОК 1 – 06, ОК 09, ОК11
Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Устный опрос Самостоятельная работа	У 1 З 1, З 3, ПК-4.1, ОК 1 – 06, ОК 09, ОК11				
Тема 1.3 Экономические споры	Практическое занятие №1	У 1, 2 З 1, З 3 ОК 1 – 06, ОК 09,				

		ОК11				
Тема 1.4 Гражданско- правовой договор: общие положения	Устный опрос Самостоятельная работа	У 1 З 1, З 3, ПК-4.1, ОК 1 – 06, ОК 09, ОК11				
Тема 1.5 Закон о защите прав потребителей	Устный опрос Самостоятельная работа	У 1 З 1, З 3 ОК 1 – 06, ОК 09, ОК11				
Раздел 2 Труд и социальная защита						
Тема 2.1 Трудовые правоотношения	Устный опрос Самостоятельная работа	У 1 З 1-З 3 ОК 1 – 06, ОК 09, ОК11				
Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Практическое занятие № 2	У 1-У 2 З 1-З 3 ОК 1 – 06, ОК 09, ОК11				

Тема 2.3 Трудовой договор	Практические занятия № 3, 4	У 1-У 2 З 1-3 3, ПК-4.1, ОК 1 – 06, ОК 09, ОК11				
Тема 2.4 Рабочее время и время отдыха	Устный опрос Самостоятельная работа	У 1 З 1-3 3 ОК 1- 6				
Тема 2.5 Заработная плата	Устный опрос Самостоятельная работа	У 1 З 1-3 3 ОК 1- 4				
Тема 2.6 Дисциплина труда	Устный опрос Оценка Самостоятельная работа	У 1 З 1-3 3, ПК-4.1, ОК1, ОК3, ОК 6, ОК 9				
Тема 2.7 Материальная ответственность	Устный опрос Самостоятельная работа	У 1 З 1-3 3, ПК-4.1, ОК1, ОК3, ОК 6, ОК 9				
Тема 2.8	Устный опрос Самостоятельная	У 1-У 2	Рубежное тестирование по	У 1-У 2		

Трудовые споры	работа	3 1-3 3, ПК-4.1, ОК1, ОК3, ОК 6, ОК 9	разделу 2	3 1-3 3 ОК 1 – 06,ОК 09, ОК11		
Тема 2.9 Социальное обеспечение граждан	Устный опрос Самостоятельная работа	У 1 3 1, 3 3 ОК 1 – 06,ОК 09, ОК11				
Раздел 3 Административное право						
Тема 3.1 Административные правоотношения	Устный опрос Самостоятельная работа	У 1 3 1, 3 3 ОК 1 – 06,ОК 09, ОК11	Рубежное тестирование по разделу 3 Контрольная работа	У 1 3 1, 3 3 ОК 1 – 06,ОК 09, ОК11		

3.2 Перечень вопросов и заданий для текущего контроля знаний по дисциплине

Раздел 1 Право и экономика

Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений

Контрольные вопросы

1. Дать определение понятия «экономика».
2. Назовите уровни и виды общественного производства.
3. Дать определение «услуга».
4. Дать определение «инфраструктура». Назвать ее виды.
5. Дать определение «технологические отношения».
6. Что такое экономические отношения? Назвать их виды.
7. Дать определение «профессиональная деятельность», «профессионал».

Задания для самостоятельной работы

Конспектирование главы 19 «Право хозяйственного ведения, право оперативного управления» Гражданского кодекса Российской Федерации»

Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности

Контрольные вопросы

1. Дать определение понятия «предпринимательская деятельность».
2. Назовите признаки и функции предпринимательства.
3. Назовите виды предпринимательской деятельности.
4. Кто является субъектами предпринимательской деятельности?
5. Какие отношения составляют предмет предпринимательского права?
6. Какие нормы права регулируют предпринимательские отношения?
7. Дайте определение понятия «право собственности».
8. Какие формы собственности закреплены в РФ?
9. Охарактеризуйте содержание права собственности.
10. Дайте определение понятия «юридическое лицо».

11. Какие способы возникновения юридических лиц вам известны?
12. Назовите учредительные документы юридического лица.
13. Дайте определение понятий «реорганизация», «ликвидация».
14. Что такое лицензия? Что понимается под лицензированием?
15. Что такое предпринимательская правоспособность гражданина?
16. В каких случаях индивидуальный предприниматель может утратить свой статус?
17. Какое наказание предусмотрено за незаконное предпринимательство?

Задания для самостоятельной работы

Конспектирование Гражданского кодекса РФ «Юридические лица» статьи 48,65,66

Тема 1.3 Экономические споры

Контрольные вопросы.

1. Дайте определение понятия «экономические споры».
2. Какие виды экономических споров вы знаете?
3. Назовите субъектов экономических споров.
4. Дайте определение понятия «арбитражный процесс».
5. Назовите стадии арбитражного процесса.
6. Назовите участников арбитражного процесса.
7. Опишите порядок рассмотрения дела в арбитражном суде. Назовите срок рассмотрения.
8. Дайте понятие «исковая давность» и укажите общий срок.
9. Опишите производство по пересмотру решений арбитражного суда в апелляционной инстанции.
10. Опишите производство по пересмотру решений и постановлений суда а кассационной инстанции.
11. Дайте определение «претензия». Укажите срок ее рассмотрения.

Практическое занятие № 1 «Составление искового заявления в арбитражный суд»

Задания для самостоятельной работы

Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы

Тема 1.4 Гражданско- правовой договор: общие положения

Контрольные вопросы

1. Дайте определение понятия «договор».
2. Какие условия составляют содержание договора?
3. В каких формах заключается договор?
4. Назовите виды договоров.
5. Опишите общий порядок заключения договоров.
6. Опишите порядок изменения условий договора.
7. Опишите порядок расторжения договора.
8. Назовите главный принцип, исполнения договора.

Тема 1.5 Закон о защите прав потребителей

Контрольные вопросы

1. Кто считается потребителем?
2. Дайте определение понятия «потребитель».
3. Назовите права потребителя.
4. Какие действия возможны в случае покупки некачественного товара?
5. Назовите закон регулирующий права потребителя.
6. Какую роль в поведении потребителя играют его доходы?
7. Назовите виды доходов потребителя.

Задания для самостоятельной работы

Выполнение работ творческого характера по темам: Договор контракта или Договор подряда.

Рубежное тестирование по разделу 1

Вариант 1

1. Система общеобязательных норм, охраняемых государством, - это:

А) обычай

Б) право

В) закон

2. Самостоятельная деятельность, осуществляемая на свой риск, направленная на систематическое получение прибыли, зарегистрированная в установленном законном порядке, - это:

А) трудовая деятельность

Б) государственная служба

В) предпринимательская деятельность

3. Процесс создания материальных благ, необходимых человеческому обществу для нормального существования и развития, - это:

А) экономика

Б) наука

В) культура

4. Соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей, - это:

А) постановление

Б) решение

В) договор

5. Срок для защиты права или охраняемого законом интереса по иску лица, право которого нарушено, - это:

А) испытательный срок

Б) условный срок

В) исковая давность

6. Сторона, делающая предложение заключить договор, - это:

А) акцептант

Б) offerent

В) заявитель

7. На основании, какого документа действует юридическое лицо?

А) положения

Б) устава либо учредительного договора

В) соглашение

8. В какой форме должно быть представлено в суд исковое заявление?

А) в устной форме

Б) в письменной форме

В) в устной и письменной форме

Дополнить:

9. В РФ существуют следующие формы собственности:

А)

Б) государственная собственность

В) муниципальная собственность

10. Признаками юридического лица являются:

А)

Б) имущественная обособленность

В) самостоятельная имущественная ответственность

Г) наименование

Вариант 2

1. Специфический вид трудовой деятельности, который состоит из основных характеристик, как целесообразность, направленность и преобразование, - это:

А) обучение

Б) профессиональная деятельность

В) труд

2. Конкретное жизненное обстоятельство, с наступлением которого нормы права связывают возникновение, изменение и прекращение правоотношения, - это:

А) юридический факт

Б) юридическое обстоятельство

В) юридический состав

3. Реальные отношения между людьми, складывающиеся в процессе присвоения и хозяйственного использования имущества, - это:

А) сделка

Б) юридические поступки

В) собственность

4. Оферта – это:

А) ответ на предложение заключить договор

Б) предложение заключить договор

В) сторона по договору

5. Общий срок исковой давности составляет:

А) 3 года

Б) 2 года

В) 1 год

6. Какой орган в РФ осуществляет правосудие?

А) прокуратура

Б) суд

В) следственные органы

7. Субъектами предпринимательского права являются:

А) только юридические лица

Б) только физические лица

В) физические и юридические лица

8. Государственная собственность – это имущество, которое принадлежит на праве собственности ...

А) гражданам РФ

Б) РФ или ее субъектам

В) юридическим лицам

Дополнить:

9. Коллективное предпринимательство состоит из:

А) мелкого бизнеса

Б)

В) крупного бизнеса

10. Содержание права собственности состоит из:

А)

Б) право пользования

В) право распоряжения

Вариант 3

1. Превращение ресурсов в жизненные блага – товары и услуги, - это:

А) экономическая деятельность

Б) трудовая деятельность

В) правоохранительная деятельность

2. Как называется любая созидательная деятельность одного человека и его семьи?

А) коллективное предпринимательство

Б) индивидуальное предпринимательство

В) коммерческое предпринимательство

3. Физические и юридические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность с целью получения прибыли, - это:

А) объект предпринимательского права

Б) юридический факт

В) субъект предпринимательского права

4. Акцепт – это:

А) ответ на предложение заключить договор

Б) предложение заключить договор

В) налог на товар

5. Договоры могут быть:

А) односторонними и двусторонними

Б) правомерными и неправомерными

В) платными и бесплатными

6. Правоспособность предпринимателя возникает ...

- А) в день подачи заявления о регистрации
- Б) с момента регистрации
- В) с момента начала предпринимательской деятельности
7. Целью предпринимательской деятельности является:
- А) получение прибыли
- Б) получение доходов
- В) получение дивидендов
8. Как называется прекращение деятельности юридического лица без перехода его прав и обязанностей к другим юридическим лицам?
- А) банкротство
- Б) ликвидация
- В) увольнение
- Дополнить:
9. Субъектами предпринимательской деятельности являются:
- А)
- Б)
- В) государство
- Г) регионы
10. Юридические факты подразделяются на :
- А).....
- Б) действия

Правильные ответы

№ вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Вариант 1	Б	В	А	В	В	Б	Б	Б	Частная собственность	Организацион ное единство

Вариант 2	Б	А	В	Б	А	Б	В	Б	Средний бизнес	Право владения
Вариант 3	А	Б	В	А	А	Б	А	Б	Граждане, юридические лица	События

Критерии оценки

Каждый из вариантов при правильном выполнении всех заданий содержит 10 баллов.

Оценка «3» ставится от 5 до 7 баллов

Оценка «4» ставится от 7 до 9 баллов

Оценка «5» ставится при 10 баллах

Раздел 2 Труд и социальная защита

Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права

Контрольные вопросы

1. Дайте определение понятия «трудовое право».
2. Охарактеризуйте метод и систему трудового права.
3. Назовите основные источники трудового права.
4. Дайте определение «трудовое правоотношение».
5. Назовите субъектов трудовых правоотношений.
6. Что такое трудовая правоспособность?
7. Назовите основные права и обязанности работника и работодателя.

Задания для самостоятельной работы

Подготовка доклада по теме «Защита трудовых прав работника»

Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства

Контрольные вопросы

1. Дайте определение понятия «занятость».

2. Назовите виды занятости.
3. Кто такие безработные?
4. В каком порядке граждане могут быть признаны безработными?
5. Какие граждане не могут быть признаны безработными?
6. Охарактеризуйте правовой статус безработного.
7. Что такое пособие по безработице? В каком порядке и размере оно выплачивается?

Задания для самостоятельной работы

Анализ ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»

Тема 2.3 Трудовой договор

Контрольные вопросы

1. Дайте определение понятия «трудовой договор».
2. Назовите виды трудового договора.
3. Из каких условий состоит трудовой договор?
4. Что такое испытательный срок? Кем и когда он устанавливается?
5. Как заключается трудовой договор и происходит оформление работника на работу?
6. Что такое перевод? Чем он отличается от перемещения?
7. Назовите основания прекращения трудового договора.
8. Опишите порядок расторжения трудового договора по инициативе работника.
9. Назовите основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя.

Практическое занятие № 2 «Составление резюме»

Практическое занятие № 3 «Оформление документов при приеме на работу»

Практическое занятие № 4 «Составление трудового договора»

Задания для самостоятельной работы

Анализ трудового законодательства

Тема 2.4 Рабочее время и время отдыха

Контрольные вопросы

1. Дайте определение «рабочее время».
2. Назовите виды рабочего времени.
3. Что такое сверхурочная работа? Как производится оплата такой работы?
4. Что такое совместительство?
5. Что понимается под режимом рабочего времени?
6. Назовите виды режима рабочего времени.
7. Как производится учет рабочего времени?
8. Дайте определение «время отдыха».
9. Назовите виды рабочего времени.
10. Опишите порядок предоставления ежегодного отпуска.

Задания для самостоятельной работы

Подготовка доклада по теме «Коллективный договор»

Тема 2.5 Заработная плата

Контрольные вопросы

1. Дайте определение понятия «заработная плата».
2. Что такое минимальный размер, оплаты труда (МРОТ)?
3. Охарактеризуйте системы оплаты труда.
4. В каком порядке производится выплата заработной платы?
5. Как и в каких случаях производятся удержания из заработной платы?
6. Как производится оплата труда в случаях отклонения от нормальных условий труда?

Задания для самостоятельной работы

Тема 2.6 Дисциплина труда

Контрольные вопросы

1. Дайте определение «дисциплина труда».
2. Назовите методы обеспечения трудовой дисциплины.
3. Что такое правила внутреннего распорядка?
4. Дайте определение «дисциплинарная ответственность».
5. Назовите виды дисциплинарных взысканий.
6. Опишите порядок привлечения к дисциплинарной ответственности.
7. Опишите порядок снятия дисциплинарного взыскания.

Задания для самостоятельной работы

Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий)

Тема 2.7 Материальная ответственность

Контрольные вопросы

1. Дайте определение «материальная ответственность».
2. Какие виды материальной ответственности вам известны?
3. При каких условиях возникает материальная ответственность?
4. Перечислите основания наступления материальной ответственности работника и работодателя.
5. Чем ограниченная ответственность отличается от полной материальной ответственности?
6. В каких случаях работник может быть привлечен к полной материальной ответственности?
7. Опишите порядок возмещения работником причиненного ущерба.

Задания для самостоятельной работы

Составление договора о материальной ответственности работника

Тема 2.8 Трудовые споры

Контрольные вопросы

1. Дайте определение понятия «трудовой спор».

2. Назовите виды трудовых споров.
3. Дайте определение понятия «индивидуальный трудовой спор».
4. Опишите порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС.
5. Опишите порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в суде.
6. Дайте определение понятия «коллективный трудовой спор».
7. Назовите этапы разрешения коллективного трудового спора.
8. Что такое забастовка? В каком порядке она проводится?
9. В каких случаях забастовка может быть признана незаконной?

Задания для самостоятельной работы

Тема 2.9 Социальное обеспечение граждан

Контрольные вопросы

1. Дайте определение понятия «социальная помощь».
2. Какие виды социальной помощи вам известны?
3. Что такое социальное обеспечение?
4. Назовите основные функции социального обеспечения.
5. Дайте определение понятия «пенсия».
6. Назовите виды пенсий.
7. При каких условиях назначается пенсия за выслугу лет?
8. При каких условиях назначается пенсия по инвалидности?
9. При каких условиях назначается пенсия по старости?
10. При каких условиях назначается пенсия по потере кормильца?

Рубежное тестирование по разделу 2

Вариант 1

1. Трудовой договор заключается на срок ...
А) не более 2-х лет
Б) не более 5-и лет

В) не более 3-х лет

2. Безработные обязаны проходить перерегистрацию в органе занятости ...

А) 1 раз в месяц

Б) 3 раза в месяц

В) 2 раза в месяц

3. Устанавливается в целях проверки соответствия принимаемого работника поручаемой ему работе ...

А) предупредительный срок

Б) испытательный срок

В) условный срок

4. Не имеющие работы трудоспособные граждане, ищущие работу и готовые к ней приступить, зарегистрированные для этого органом занятости, - это:

А) безработные

Б) работники

В) работодатели

5. В какой форме заключается трудовой договор?

А) в устной

Б) в письменной

В) нотариально удостоверяется

6. Физическое лицо, вступающее в трудовые отношения с работодателем, - это:

А) работник

Б) работодатель

В) индивидуальный предприниматель

7. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя не позднее чем ...

А) за 3 недели

Б) за 2 недели

В) за 1 неделю

8. Прекращение трудового договора оформляется ...

А) приказом

Б) соглашением

В) положением

9. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать ...

А) 20 ч. в неделю

Б) 30 ч. в неделю

В) 40 ч. в неделю

10. Общим выходным днем является ...

А) суббота

Б) понедельник

В) воскресенье

Вариант 2

1. Работодатель имеет право временно переводить работника по производственной необходимости на срок ...

А) до 2-х месяцев

Б) до 3-х месяцев

В) до 1-го месяца

2. При приеме на работу работодатель обязан ознакомить работника ...

А) правилами внутреннего трудового распорядка

Б) распоряжением

В) положением

3. При заключении срочного трудового договора на срок от 2-х до 6 месяцев испытание не может превышать ...

А) 1 неделя

Б) 2 недели

В) 3 недели

4. Как называется документ о трудовой деятельности и о трудовом стаже работника?

А) трудовая книжка

Б) трудовой договор

В) контракт

5. С какого возраста допускается заключение трудового договора?

А) 20 лет

Б) 18 лет

В) 16 лет

6. В какой срок должен быть ознакомлен работник с приказом о приеме на работу?

А) 3 дня

Б) 7 дней

В) 5 дней

7. Сторонами трудовых отношений являются:

А) работник и трудовой коллектив

Б) работник и работодатель

В) работодатель и профсоюз

8. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью ...

А) 28 календарных дней

Б) 24 рабочих дня

В) 26 календарных дней

9. Выплата заработной платы производится ...

А) в натуральной форме

Б) в денежной форме

В) в купонах

10. Время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению, - это:

А) время отдыха

Б) рабочее время

В) сверхурочная работа

Вариант 3

1. Трудовой договор составляется ...

А) в 1 экземпляре

Б) в 2 экземплярах

В) в 3 экземплярах

2. Сторонами трудового договора являются:

- А) работник и работодатель
 - Б) трудовой коллектив и работник
 - Б) профсоюз и работник
3. Каким документом оформляется прием работника на работу?
- А) уставом
 - Б) приказом
 - В) правилами
4. Деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законам РФ и приносящая, как правило, им заработок, - это:
- А) время отдыха
 - Б) безработица
 - В) занятость
5. Что является основанием возникновения трудовых отношений между работником и работодателем?
- А) трудовой договор
 - Б) устав
 - В) положение
6. Выполнение работником другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время, - это:
- А) замещение
 - Б) совместительство
 - В) временная работа
7. Какие работы выполняются в течение определенного периода, в силу климатических и иных природных условий?
- А) сезонные
 - Б) временные
 - В) сверхурочные
8. В какой орган может быть обжалован отказ в приеме на работу?
- А) в полицию
 - Б) в прокуратуру
 - В) в суд

9. Какое время считается ночным?

А) с 20 до 7 часов

Б) с 22 до 6 часов

В) с 23 до 8 часов

10. Увольнение, какой категории работников по инициативе работодателя запрещается?

А) работающих пенсионеров

Б) ветеранов труда

В) беременных женщин

Правильные ответы

№ вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Вариант 1	Б	В	Б	А	Б	А	Б	А	В	В
Вариант 2	В	А	Б	А	В	А	Б	А	Б	А
Вариант 3	Б	А	Б	В	А	Б	А	В	Б	В

Критерии оценки

Каждый из вариантов при правильном выполнении всех заданий содержит 10 баллов.

Оценка «3» ставится от 5 до 7 баллов

Оценка «4» ставится от 7 до 9 баллов

Оценка «5» ставится при 10 баллах

Раздел 3 Административное право

Тема 3.1 Административные правоотношения

Контрольные вопросы

1. Дайте определение понятия «административное право».
2. Кто может быть субъектом административного права?
3. Дайте определение понятия «административное правонарушение».
4. Назовите признаки административного правонарушения.
5. Из каких элементов состоит административное правонарушение?

6. Перечислите виды административных наказаний.

7. В течение, какого срока правонарушителю может быть назначено административное наказание?

Рубежное тестирование по теме 1.3 Административное право

Вариант 1

1. С какого возраста наступает административная ответственность?

А) с 14 лет

Б) с 16 лет

В) с 18 лет

2. Срок административного ареста составляет:

А) до 10 суток

Б) до 5 суток

В) до 15 суток

3. Точное и неуклонное соблюдение и исполнение законов и подзаконных актов государственными органами, должностными лицами и гражданами – это:

А) дисциплина

Б) контроль

В) законность

4. Административно-правовые отношения характеризуются как:

А) отношения «власти-подчинения»

Б) отношения равенства

В) экономические отношения

5. Административное право регулирует общественные отношения в сфере:

А) экономики

Б) трудовые отношения

В) исполнительной власти

Вариант 2

1. Лицо в действиях (бездействиях) которого усматриваются признаки административного правонарушения – это:

А) потерпевший

Б) свидетель

В) правонарушитель

2. Объектом административного правонарушения является:

А) деяние человека

Б) общественные отношения

В) вещи материального мира

3. Безвозмездное обращение в федеральную собственность или в собственность субъекта РФ – это:

А) конфискация

Б) изъятие

В) присвоение

4. Процессуальный документ, служащий основанием для возбуждения производства по делу об административном правонарушении – это:

А) приказ

Б) протокол

В) решение

5. Взыскание с нарушителя в доход государства определенной денежной суммы – это:

А) предупреждение

Б) конфискация

В) административный штраф

Вариант 3

1. Обращение гражданина в государственные органы по поводу нарушенного права или законного интереса – это:

А) предложение

Б) заявление

В) жалоба

2. Физическое или юридическое лицо, которым административным правонарушением причинен физический, имущественный или моральный вред – это:

А) потерпевший

Б) правонарушитель

В) свидетель

3. Противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое законом установлена административная ответственность, - это:

- А) преступление
- Б) административное правонарушение
- В) проступок

4. Размер административного штрафа для граждан не должен превышать:

- А) 1 тыс. рублей
- Б) 2 тыс. рублей
- В) 5 тыс. рублей

5. В течение, какого срока, лицо считается подвергнутым административному наказанию:

- А) в течение 1 года
- Б) в течение 6 месяцев
- В) в течение 1 месяца

Правильные ответы

№ вопроса	1	2	3	4	5
Вариант 1	Б	В	В	А	В
Вариант 2	В	Б	А	Б	В
Вариант 3	В	А	Б	В	А

Критерии оценки

Каждый из вариантов при правильном выполнении всех заданий содержит 10 баллов.

Оценка «3» ставится при 3 баллах

Оценка «4» ставится при 4 баллах

Оценка «5» ставится при 5 баллах

Контрольная работа

Задания для контрольной работы

Вариант 1

Выбрать букву правильного ответа:

1. Система общеобязательных норм, охраняемых государством, - это:

А) обычай

Б) право

В) закон

2. Специфический вид трудовой деятельности, который состоит из основных характеристик, как целесообразность, направленность и преобразование, - это:

А) обучение

Б) профессиональная деятельность

В) труд

3. Превращение ресурсов в жизненные блага – товары и услуги, - это:

А) экономическая деятельность

Б) трудовая деятельность

В) правоохранительная деятельность

4. Физическое лицо, вступающее в трудовые отношения с работодателем, - это:

А) работник

Б) работодатель

В) индивидуальный предприниматель

5. Время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условий трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, - это:

А) время отдыха

Б) отпуск

В) рабочее время

6. В скольких экземплярах заключается трудовой договор?

А) в 3-х экземплярах

Б) в 2-х экземплярах

В) в 1-м экземплярах

7. Соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей, - это:

А) лицензия

Б) трудовой договор

В) договор

8. Трудовая пенсия по старости назначается мужчинам по достижении ими какого возраста?

А) 60 лет

Б) 50 лет

В) 55 лет

9. На какой срок устанавливается административный арест?

А) до 5 суток

Б) до 15 суток

В) до 10 суток

Дополнить:

10. Заключение договора состоит из 2-х стадий:

А) оферта

Б)

Вариант 2

Выбрать букву правильного ответа:

1. Самостоятельная деятельность, осуществляемая на свой риск, направленная на систематическое получение прибыли, зарегистрированная в установленном законном порядке, - это:

А) трудовая деятельность

Б) государственная служба

В) предпринимательская деятельность

2. Реальные отношения между людьми, складывающиеся в процессе присвоения и хозяйственного использования имущества, - это:

А) сделка

Б) договор

В) собственность

3. Физические и юридические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность с целью получения прибыли, - это:

А) объект предпринимательского права

Б) юридический факт

В) субъект предпринимательского права

4. Сторонами трудовых отношений являются:

А) работник и профсоюз

Б) работник и работодатель

В) работодатель и профсоюз

5. Не имеющие работы трудоспособные граждане, ищущие работу и готовые к ней приступить, зарегистрированные для этого органами занятости населения, - это:

А) безработные

Б) работники

В) служащие

6. С какого возраста допускается заключение трудового договора?

А) 20 лет

Б) 18 лет

В) 16 лет

7. Какой орган осуществляет правосудие?

А) прокуратура

Б) суд

В) следственные органы

8. Сторона делающая предложение заключить договор, - это:

А) акцептант

Б) offerent

В) ответчик

9. Трудовая пенсия по старости назначается женщинам по достижении ими какого возраста?

А) 60 лет

Б) 55 лет

В) 50 лет

Дополнить:

10. За совершение дисциплинарного проступка, работодатель имеет право применить следующие взыскания:

А) замечание

Б)

В) увольнение

Вариант 3

Выбрать букву правильного ответа:

1. Прекращение деятельности юридического лица без перехода его прав и обязанностей к другим юридическим лицам, - это:
- А) ликвидация
 - Б) реорганизация
 - В) слияние
2. Субъектами предпринимательского права являются:
- А) только юридические лица
 - Б) только физические лица
 - В) физические и юридические лица
3. Локальный нормативный акт юридического лица, определяющий его статус, - это:
- А) устав
 - Б) сделка
 - В) Федеральный закон
4. Государственная собственность – это имущество, которое принадлежит на праве собственности
- А) граждан РФ
 - Б) РФ и ее субъектов
 - В) юридическим лицам
5. Основной документ о трудовой деятельности и о трудовом стаже работника, - это:
- А) трудовой договор
 - Б) приказ
 - В) трудовая книжка
6. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью
- А) 28 календарных дней
 - Б) 26 календарных дней
 - В) 30 календарных дней
7. Граждане, имеющие стойкое расстройство функций организма в результате заболеваний, травм, увечий, приводящее к определенным затруднениям в жизни, - это:
- А) пенсионеры
 - Б) инвалиды

В) безработные

8. Разногласия, возникающие между участниками экономической жизни, - это:

А) трудовые споры

Б) семейные споры

В) экономические споры

9. Взыскание с нарушителя в доход государства определенной денежной суммы, - это:

А) административный штраф

Б) налог

В) пеня

Дополнить:

10. Содержание права собственности состоит из:

А)

Б) право пользования

В) право распоряжения

Вариант 4

Выбрать букву правильного ответа:

1. Целью предпринимательской деятельности является

А) получение прибыли

Б) получение ресурсов

В) получение дивидендов

2. Сторона, дающая ответ на предложение заключить договор, - это:

А) offerent

Б) acceptant

В) истец

3. В какой форме должно быть подано в суд исковое заявление?

А) в устной

Б) в письменной

В) в устной и письменной

4. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать

А) 20 ч. в неделю

Б) 30 ч. в неделю

В) 40 ч. в неделю

5. Общим выходным днем является

А) суббота

Б) воскресенье

В) понедельник

6. Время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению, - это:

А) время отдыха

Б) рабочее время

В) режим труда

7. Основанием возникновения трудовых отношений между работником и работодателем, является

А) устав

Б) трудовой договор

В) положение

8. Общий срок исковой давности составляет

А) 1 год

Б) 2 года

В) 3 года

9. Ежемесячная денежная выплата, назначенная указанным в законе лицам в качестве основного источника средств существования в установленных случаях, - это:

А) заработная плата

Б) пенсия

В) премия

Дополнить:

Договоры могут быть:

А) односторонними

Б)

В) многосторонними

Правильные ответы

№ вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Вариант 1	Б	Б	А	А	В	Б	В	А	Б	акцепт
Вариант 2	В	В	В	Б	А	В	Б	Б	Б	выговор
Вариант 3	А	В	А	Б	В	А	Б	В	А	право владения
Вариант 4	А	Б	Б	В	Б	А	Б	В	Б	двусторонними

Критерии оценок

За каждый правильный ответ – 1 балл

«5» - 10 баллов;

«4» - от 7 до 9 баллов;

«3» - от 5 до 7 баллов;

«2» - менее 5 баллов.

3.3 Вопросы к зачету по дисциплине

1. Понятие, принципы предпринимательского права.
2. Источники предпринимательского права.
3. Понятие и классификация субъектов предпринимательского права.
4. Порядок создания субъектов предпринимательского права.
5. Правовой статус юридического лица.
6. Правовой статус индивидуального предпринимателя.
7. Организационно - правовые формы юридических лиц.
8. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности.
9. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности.
10. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение.
11. Исковая давность и ее срок.
12. Субъекты трудового права и их правовой статус.
13. Работник как субъект трудового права.
14. Работодатель как субъект трудового права.
15. Трудовое правоотношение: понятие, субъекты, основания возникновения, изменения, прекращения.
16. Трудовой договор: понятие, содержание, сроки.

17. Порядок заключения трудового договора.
18. Постоянные переводы на другую работу.
19. Временные переводы на другую работу.
20. Основания прекращения трудового договора.
21. Рабочее время: понятие, виды.
22. Время отдыха: понятие, виды.
23. Режим рабочего времени: понятие, виды.
24. Отпуск: понятие, виды, порядок предоставления.
25. Занятость населения: понятие, порядок признание гражданина безработным.
26. Правовой статус безработного.
27. Понятие, методы регулирования заработной платы.
28. Тарифная система: понятие, элементы.
29. Ограничение удержаний из заработной платы.
30. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.
31. Трудовая дисциплина: понятие, виды, методы обеспечения.
32. Дисциплинарная ответственность: понятие, виды.
33. Порядок наложения и снятие дисциплинарного взыскания.
34. Материальная ответственность: понятие, случаи привлечения.
35. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.
36. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику.
37. Коллективная материальная ответственность: понятие, случаи привлечения.
38. Трудовые споры: понятие, причины возникновения, классификация.
39. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров КТС.
40. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в суде.
41. Рассмотрение коллективных трудовых споров.
42. Порядок объявления и проведения забастовок.
43. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию.
44. Пенсии и их виды.
45. Понятие и виды субъектов административного права.

46. Административная ответственность: понятие, особенности, основания привлечения.
47. Административные наказания: понятие, виды, порядок наложения.
48. Состав административного правонарушения: понятие, элементы.
49. Понятие учета и его виды.
50. Учет и отчетность: сущность, значение, задачи.
51. Виды отчетности и их характеристика.
52. Учет сырья, материальных ресурсов, готовой продукции.
53. Учет брака и возврата готовой продукции.
54. Учет численности работников и использования рабочего времени.
55. Учет заработной платы.
56. Порядок оформления табеля учета рабочего времени.

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на _____ учебный год по дисциплине _____

В комплект ФОС внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте ФОС обсуждены на заседании ЦК

« _____ » _____ 20 _____ г. (протокол № _____).

Председатель ЦК _____ / _____ /