КОПИЯ

Согласовано
Совет колледжа
Протокол № 10
07 октября 2021 г.

Утверждаю
Директор КГБПОУ СИЭК
_____ Л.М. Шевандронова
07 октября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ КРАЕВОГОГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СПАССКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

2021

1 Общие положения

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников Спасского индустриально-экономического колледжа (далее – Положение, колледж) разработано в соответствии с Постановлением Администрации Приморского края от 08.05.2013 N 168-па "О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Приморского края" и на основании примерного положения об оплате труда работников краевых государственных учреждений приморского края, подведомственных министерству образования Приморского края, утвержденного приказом департамента образования и науки Приморского края от 10.12.2019. № 23-а-1710 с изменениями на 01.10.2021.

Настоящее Положение вступает в силу с 01 октября 2021 года.

1.2. Настоящее Положение регулирует:

порядок и условия оплаты труда работников колледжа, подведомственного министерству образования Приморского края, порядок формирования фонда оплаты труда работников за счет средств краевого бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

1.3. Заработная плата (оплата труда) работников колледжа (без учета стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с отраслевой системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (оплаты труда) (без учета стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения отраслевой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.4. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.5. Оплата труда работников колледжа, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.6. Заработная плата работника учреждения зависит от сложности, количества, качества и результатов его труда и предельными размерами не ограничивается.

1.7. Системы оплаты труда в колледже устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

1.8. Размеры окладов работников колледжа, установленные по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп, ежегодно увеличиваются (индексируются) в соответствии с законом Приморского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период с учетом роста потребительских цен на товары и услуги.

При увеличении (индексации) окладов работников учреждений их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2 Порядок и условия оплаты труда

2.1. Основные условия оплаты труда.

2.1.1. Системы оплаты труда работников колледжа включают в себя оклады, ставки заработной платы, повышающие коэффициенты к окладам, компенсационные и стимулирующие выплаты.

2.1.2. Системы оплаты труда работников колледжа устанавливаются с учетом:

– единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

– государственных гарантий по оплате труда;

– перечня видов компенсационных выплат в государственных учреждениях Приморского края, утвержденного Администрацией Приморского края;

– перечня видов стимулирующих выплат в государственных учреждениях Приморского края, утвержденного Администрацией Приморского края;

– Положения;

– рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

– мнения Совета колледжа.

2.1.3. Колледж в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет:

размеры окладов, ставок заработной платы;

размеры повышающих коэффициентов;

размеры компенсационных и стимулирующих выплат.

2.2. Размеры окладов работников учреждения устанавливаются руководителем учреждения по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - оклады по ПКГ), утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.3. Порядок применения повышающих коэффициентов.

2.3.1. К окладам педагогических работников колледжа, установленным по ПКГ, могут применяться повышающие коэффициенты за

квалификационную категорию, за специфику работы в колледже.

2.3.2. В случае установления к окладам работников по ПКГ повышающих коэффициентов, размер оклада работника определяется по формуле:

Рор = Опкг + Опкг х SUMПК,

где:

Рор - размер оклада работника;

Опкг - оклад работника по ПКГ;

SUMПК - сумма повышающих коэффициентов.

2.3.3. Размеры повышающих коэффициентов устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников и не могут быть ниже следующих значений:

по I квалификационной категории - 0,05;

по высшей квалификационной категории - 0,1;

за специфику работы в учреждениях - 0,02.

2.4. В локальных нормативных актах колледжа, штатном расписании, а также при заключении трудовых договоров с работниками учреждения, наименования должностей руководителей, специалистов, служащих, рабочих соответствуют наименованиям должностей, предусмотренных Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и (или) соответствующими положениями профессиональных стандартов.

2.5. Условия оплаты труда работников, в том числе установленные им оклад, ставка заработной платы, размеры компенсационных и стимулирующих выплат, являются обязательными для включения в трудовые договоры с работниками учреждений.

2.6. Фонд оплаты труда в колледже формируется исходя из объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников, объема субсидии, предоставляемой колледжу на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2.7. Заработная плата работников состоит из:

– оклада;

– компенсационных выплат;

– стимулирующих выплат;

– иных выплат, предусмотренных настоящим Положением.

2.8. Оклады, доплаты и надбавки компенсационного характера составляют

базовую (гарантированную) часть заработной платы работников.

2.9. Размеры окладов, ставок заработной платы педагогическим работникам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу устанавливаются руководителем на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью и не могут быть ниже минимальных размеров окладов, ставок заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам, указанным в приложении А к настоящему Положению.

В случае если должности, включенные в ПКГ, не структурированы по квалификационным уровням, то размеры окладов устанавливаются по ПКГ.

2.10. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке внутреннего или внешнего совместительства, производится раздельно по каждой из должностей (профессий).

2.11. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с разделом 4 настоящего Положения к окладам, ставкам заработной платы работников по соответствующим ПКГ в процентах к окладам, ставкам или в абсолютных размерах с учетом повышающих коэффициентов, если иное не установлено федеральным и краевым законодательством.

2.12. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с разделом 5 настоящего Положения коллективным договором, положением о материальном стимулировании работников колледжа, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в колледже показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

3 Порядок и условия почасовой оплаты труда

3.1. Почасовая оплата труда преподавателей и других педагогических работников колледжа применяется при оплате:

а) за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по причине временной нетрудоспособности или другим причинам, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

б) за часы педагогической работы, выполненные преподавателями при работе с обучаемыми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;

в) при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в колледже;

г) при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх установленной учебной нагрузки, выполняемой по совместительству.

3.2. Размер оплаты за один час указанной педагогической работы в колледже определяется путем деления оклада, ставки заработной платы педагогического работника на установленную норму часов педагогической работы в месяц (720часов/10 учебных месяцев).

3.3. Оплата труда за замещение отсутствующего преподавателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки.

4 Перечень, порядок и условия установления компенсационных выплат

4.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их установления определяются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Положением и конкретизируются в трудовых договорах работников.

Компенсационные выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладам по

ПКГ (окладам с учетом повышающих коэффициентов - в случае их установления), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством, в соответствии с перечнем видов компенсационных выплат и разъяснениями о порядке установления компенсационных выплат в государственных учреждениях Приморского края, утвержденными Администрацией Приморского края.

4.2. Работникам учреждений могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

4.2.1.Выплаты к окладу, ставке заработной платы работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

4.2.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

а) за совмещение профессий (должностей);

б) за расширение зоны обслуживания;

в) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной

г) трудовым договором;

д) за дополнительные трудозатраты, непосредственно связанные с обеспечением выполнения основных должностных обязанностей (классное руководство; проверка письменных работ; заведование кабинетами, и т.п.; руководство цикловыми комиссиями; организация внеурочной работы; другие виды работ);

е) за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

ж) за работу в ночное время;

з) за сверхурочную работу.

4.2.3.Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4.3.Доплата к окладу, ставке заработной платы работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ).

Размер доплаты к окладу рассчитывается исходя из установленного оклада, исчисленного пропорционально отработанному времени. Размер доплаты к ставке заработной платы рассчитывается исходя из установленной ставки заработной платы, исчисленной с учетом фактической учебной нагрузки педагогического работника.

Размер повышения оплаты труда работников учреждения, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет не менее 4 процентов оклада, установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Установленные работнику размеры и (или) условия повышенной оплаты труда на работах с вредными и (или) опасными условиями труда не могут быть снижены и (или) ухудшены без проведения специальной оценки условий труда.

Если по результатам специальной оценки условий труда условия труда на рабочем месте признаны оптимальными или допустимыми, то повышение оплаты труда не производится.

4.4. Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания или увеличении объема выполняемых работ, при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и сроки, на которые доплата устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора, с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии со статьей 151 ТК РФ.

4.5. К выплатам компенсационного характера, указанным в пп. «г» п. 4.2.2., относятся выплаты за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности педагогических работников согласно квалификационным характеристикам, но непосредственно связанную с деятельностью колледжа по реализации образовательных программ. В случае необходимости классное руководство в группах может также осуществляться преподавателями из числа руководителей и других работников колледжа, ведущих в них учебные занятия.

5.1. Преподавателям и другим педагогическим работникам производится ежемесячная денежная выплата в размере 15% от базового оклада преподавателя за

классное руководство в группе.

Выплата назначается при условии осуществлении работником в полном объеме направлений работы классного руководителя, определенных функциональными обязанностями.

4.5.2. Размеры доплат педагогическим работникам учреждения за работу, не входящую в круг основных обязанностей, но непосредственно связанную с образовательным процессом, приведены в таблице 1.

Таблица 1

За работу, не входящую в круг основных обязанностей педагогического работника	
за классное руководство	15% от базового оклада преподавателя
за проверку тетрадей: • по русскому языку и литературе	5% от оклада педагогического работника с учетом повышающих коэффициентов
• по математике, иностранному языку	3% от оклада педагогического работника с учетом повышающих коэффициентов
за заведование кабинетами, лабораториями, мастерскими (назначается ежегодно приказом директора колледжа по представлению заместителя директора по УР)	от 3 %, но не более 10% от базового оклада преподавателя
руководство цикловой комиссией.	10% от базового оклада преподавателя

4.6. Сверхурочная работа, оплата за работу в ночное время и работу в выходной или нерабочий праздничный день производится на основании требований ТК РФ.

Размер доплаты за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35 процентов оклада за каждый час работы в ночное время.

4.7. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями работникам учреждений устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

К заработной плате работников колледжа в соответствии с правовыми актами органов государственной власти бывшего Союза ССР и краевым законодательством начисляются:

– -районный коэффициент к заработной плате в размере 1,2;

– -процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в южных районах Дальнего Востока - 10 процентов по истечении первого года работы,

– с увеличением на 10 процентов за каждые последующие два года работы, но не свыше 30 процентов заработка.

– процентная надбавка к заработной плате в размере 10 процентов за каждые шесть месяцев работы молодежи, прожившей не менее одного года в южных районах Дальнего Востока и вступающей в трудовые отношения, но не свыше 30 процентов заработка.

4.8. Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

4.9 Заработная плата работника, отработавшего норму рабочего времени и труда, не может быть ниже МРОТ (ч.3 ст.133 ТК РФ).

В случаях, когда работа осуществляется за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, оплата свехурочных, оплата в выходные и нерабочие праздничные дни, в ночное время не включается в МРОТ.

Структура заработной платы сторожей (вахтеров), дежурных по общежитию представлена в Приложении Д.

5 Перечень, порядок и условия установления стимулирующих выплат

5.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются Положением о материальном стимулировании работников колледжа, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в колледже показателей и критериев оценки эффективности труда работников, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных колледжем на оплату труда работников.

5.2. Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладам (с учетом повышающих коэффициентов, кроме выплат за стаж непрерывной работы, выслугу лет), ставкам заработной платы (с учетом повышающих коэффициентов, кроме выплат за стаж непрерывной работы, выслугу лет) или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным законодательством или законодательством Приморского края.

5.3. В целях поощрения работников колледжа за выполняемую работу и с учетом обеспечения финансовыми средствами могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

1) Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
2) Выплаты за качество выполняемых работ;
3) Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
4) Премии по итогам работы.

5.4. К выплатам за стаж непрерывной работы, выслугу лет относятся выплаты, учитывающие стаж работы в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования, независимо от занимаемой должности, педагогическим работникам - за работу в данных должностях, независимо от ведомственной подчиненности.

Размеры выплат за стаж непрерывной работы, выслугу лет определяются в процентах к окладам по ПКГ (без учета повышающих коэффициентов), ставкам заработной платы по основной должности (таблица 2):

Таблица 2

Стаж работы (выслуга лет) полных лет	**Размер выплаты в %**
от 1 до 3 лет	2 %
от 3 до 5 лет	3 %
от 5 до 10 лет	дополнительно по 1 % за каждый год
10 и более лет	10 %

5.5. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты с учетом следующих критериев:

– выплаты за сложность, напряженность;

– особый режим и график работы, повышающие эффективность деятельности, авторитет и имидж колледжа;

– интенсивность труда работника выше норм труда, установленных системой нормирования труда колледжа;

– за реализацию авторских программ, результатов работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность работы систем, ресурсов и средств колледжа;

– разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере образования, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для колледжа.

5.6. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью материального стимулирования профессиональной подготовленности работников, высокой оценки, полученной по результатам проведенной независимой оценки качества образования.

Размер выплат за качество выполняемых работ устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, положением о материальном стимулировании работников колледжа, трудовым договором.

5.7. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ (далее - выплаты) устанавливаются в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности деятельности работников, утверждаемыми Положением о материальном стимулировании работников колледжа .

В качестве критериев назначения выплат используются индикаторы, указывающие их участие в создании и использовании ресурсов организации (человеческих, материально-технических, финансовых, технологических и информационных).

Индикатор представлен в исчислимом формате (в единицах, штуках, долях, процентах и прочих единицах измерений) для эффективного использования в качестве инструмента оценки деятельности.

Оценка деятельности с использованием индикаторов осуществляется на основании статистических данных, результатов диагностик, замеров, опросов.

Инструменты оценки (критерии, типы работы и индикаторы, оценивающие данный критерий, вес индикатора) устанавливаются в зависимости от принятых показателей эффективности деятельности отдельных категорий работников.

Не допускается установление выплат, в отношении которых не утверждены показатели эффективности деятельности работников (конкретные измеримые параметры).

Конкретный размер выплат устанавливается работнику в процентах от должностного оклада.

5.8. Премии по итогам работы (далее - премии) в колледже могут быть установлены за особые достижения при выполнении услуг (работ) в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности деятельности работников, утверждаемыми положением о материальном стимулировании работников колледжа.

Размер премии по итогам работы устанавливается в абсолютных размерах и выплачивается в пределах экономии фонда оплаты труда, формируемого колледжем по окончании календарного года.

Премии устанавливаться в отношении работников при наличии следующих оснований:

– за выполнение особо важных и ответственных поручений;

– за подготовку и проведение организационных мероприятий, связанных с основной деятельностью образовательного учреждения;

– в связи с юбилейной датой и профессиональными праздниками.

Размер и порядок осуществления премии устанавливается распорядительным актом руководителя колледжа и может рассчитываться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу, ставке заработной платы.

В целях социальной защищенности работников и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя колледжа премии могут быть назначены:

при объявлении благодарности Министерства Просвещения Российской Федерации;

при награждении Почетной грамотой Министерства Просвещения Российской Федерации;

в связи с празднованием Дня учителя;

в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет);

при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости;

при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением.

5.9. Для оценки результатов деятельности работника и установления работнику размера стимулирующих выплат создается Комиссия. Состав Комиссии и ее полномочия утверждаются приказом руководителя колледжа с учетом мнения членов Совета колледжа.

На основании протокола Комиссии издается приказ руководителя колледжа об установлении работникам стимулирующих выплат.

5.10. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается пропорционально отработанному времени.

5.11. Стимулирующие выплаты по итогам работы не выплачиваются работникам, имеющим неснятое дисциплинарное взыскание.

6 Порядок формирования фонда оплаты труда

6.1. Фонд оплаты труда работников краевых государственных бюджетных и автономных учреждений формируется на соответствующий календарный год, исходя из объема бюджетных ассигнований краевого бюджета, поступающих в установленном порядке, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

6.2. Формирование фонда оплаты труда работников колледжа осуществляется таким образом, чтобы на установление размеров окладов, ставок заработной платы работников колледжа (без учета части средств фонда оплаты труда, направляемых на выплаты компенсационного характера, связанные с работой в местностях с особыми климатическими условиями и спецификой работы по двум и более основаниям), приходилось не менее 70 процентов.

7 Оказание материальной помощи работникам учреждения

7.1. В пределах экономии фонда оплаты труда работникам колледжа может быть оказана материальная помощь:

- по случаю смерти работника колледжа или его близких родственников;
- в трудной жизненной ситуации.

7.2. Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника с учетом мнения членов Совета колледжа.

7.3. Для принятия работодателем решения о выплате материальной помощи работникам, руководителю учреждения предоставляется расчет планового фонда оплаты труда, подтверждающий наличие достаточных средств для выплаты материальной помощи.

7.4 При принятии директором колледжа положительного решения издается приказ, в котором указывается причина выдачи материальной помощи, сумма получаемой работником материальной помощи и срок, в который она должна быть выплачена.

8 Условия оплаты труда руководителя, его заместителей, главного бухгалтера

8.1. Заработная плата руководителя колледжа, его заместителей и главного бухгалтера состоит из оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя колледжа и средней заработной платы работников (за исключением руководителя колледжа, заместителей руководителя и главного бухгалтера) устанавливается в кратности от 1 до 8.

8.2. Оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера колледжа устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже оклада руководителя.

8.3. Компенсационные выплаты руководителю колледжа, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются с учетом условий их труда в процентах к окладам, ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено

федеральным или краевым законодательством, в соответствии с перечнем видов компенсационных выплат, утвержденным Администрацией Приморского края.

Конкретный размер компенсационных выплат руководителю колледжа, его заместителям и главному бухгалтеру учреждения, имеющим право на получение соответствующих видов выплат, устанавливается в трудовом договоре.

8.4. Стимулирующие выплаты руководителю колледжа, заместителям руководителя и главному бухгалтеру колледжа устанавливаются в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат, утвержденным Администрацией Приморского края.

Конкретный размер стимулирующих выплат руководителю учреждения устанавливаются в трудовом договоре с учетом выполнения им целевых показателей эффективности работы руководителя, утверждаемых работодателем.

Оценку работы руководителя колледжа на предмет выполнения им целевых показателей эффективности работы осуществляет комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя колледжа (далее - комиссия), создаваемая отраслевым органом. Состав комиссии и порядок оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя колледжа утверждаются отраслевым органом.

Конкретный размер стимулирующих выплат заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливаются в трудовом договоре с учетом утверждаемых руководителем учреждения показателей и критериев оценки эффективности труда работников колледжа.

8.5. Руководителю колледжа, заместителям руководителя и главному бухгалтеру колледжа не может быть выплачена премия в связи с окончанием учебного, финансового года при наличии установленной вины руководителя колледжа, главного бухгалтера соответственно, в следующих случаях:

– нецелевого, неправомерного и (или) неэффективного использования бюджетных средств, выявленных учредителем либо контролирующими органами в течение календарного года;

– применения дисциплинарного взыскания;

– наличия просроченной задолженности по налогам и иным обязательным платежам, а также по начисленным штрафам и пеням в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, а также по выплате заработной платы работникам колледжа в течение календарного года;

– неисполнения или несвоевременного исполнения распорядительных актов министерства образования Приморского края, несвоевременного и некачественного представления отчетной документации и информации главному распорядителю бюджетных средств.

8.6. Размеры окладов, компенсационных и стимулирующих выплат руководителю колледжа, их заместителям и главному бухгалтеру, порядок их установления определяются постановлением Администрации Приморского края от 24.11.2016 № 541-па «Об оплате труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Приморского края».

8.7. За руководителем колледжа, находящегося на капитальном ремонте (реконструкции), сохраняется должностной оклад, определенный до начала капитального ремонта (реконструкции), на срок проведения капитального ремонта (реконструкции).

9 Иные выплаты

9.1 В связи с присвоением ученой степени и почетного звания (знака) работникам может устанавливаться доплата:

– за наличие ученой степени кандидата наук при условии ее соответствия профилю выполняемой работы и деятельности колледжа в размере 15 процентов должностного оклада (с учетом повышающих коэффициентов);

– за наличие ученой степени доктора наук при условии ее соответствия профилю выполняемой работы и деятельности колледжа – 20 процентов должностного оклада (с учетом повышающих коэффициентов);

– за наличие почетного звания «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель», «Заслуженный работник образования», наличие нагрудного знака «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», наличие нагрудного знака «Почетный работник общего образования Российской Федерации» - 10 процентов должностного оклада (с учетом повышающих коэффициентов);

– за наличие почетного звания «Народный учитель СССР», «Народный учитель Российской Федерации» в размере 15 процентов должностного оклада (с учетом повышающих коэффициентов).

Вышеперечисленные доплаты производится только по основной должности. При наличии у работника двух и более почетных званий доплата производится по одному из них.

10 Заключительные положения

9.1. Колледж принимает Положение об оплате труда работников по согласованию с Советом колледжа.

9.2. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от квалификационной категории, внутридолжностного категорирования, право на его изменение возникает в следующие сроки:

при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

при присвоении внутридолжностной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

9.4. Руководители образовательных учреждений:

9.4.1. Проверяют документы об образовании и стаже работы, другие основания, предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов, ставок заработной платы работников.

9.4.2. Ежегодно составляют и утверждают тарификационные списки работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в том же учреждении помимо своей основной работы, а также штатное расписание на других работников.

9.4.3. Несут ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников.

9.4.4. Прочие вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются колледжем самостоятельно и отражаются в положении об оплате труда работников колледжа.

Приложение А

к Положению об оплате труда работников
краевого государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Спасский индустриально-экономический колледж»

Список должностей, отнесенных к соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням и размеры базовых окладов

Наименование ПКГ	Квалификационные уровни	Наименование должности/профессии	Оклад, рублей
РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ			
Учебно-вспомогательный персонал первого уровня	1 квалификационный уровень	секретарь учебной части	8 001
Педагогические работники	2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования, педагог-организатор; социальный педагог	11 556
	3 квалификационный уровень	воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог;	12 769
	4 квалификационный уровень	преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания	13 577
Руководители структурных подразделений	2 квалификационный уровень	руководитель отделения воспитательной и социальной работы; заведующий отделением; заведующий практикой	18 317
РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДО РАБОТНИКОВ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИИ РАБОЧИХ			
Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	дворник; кладовщик; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (1,2,3 разряды); электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (1,2,3 разряды); слесарь-сантехник (1,2,3 разряды); подсобный рабочий (1,2,3 разряды)	8 001
Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня	1 квалификационный уровень	водитель автомобиля; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (4,5 разряды); электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (4,5 разряды); слесарь-сантехник (4,5 разряды); подсобный рабочий (4.5 разряды)	8 908
	2 квалификационный уровень	электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (6,7 разряды); слесарь-сантехник (6,7 разряды);	9 482
РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ			

РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ			
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	1 квалификационный уровень	комендант; секретарь; архивариус; дежурный по общежитию	8 001
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	лаборант; секретарь руководителя; техник; техник-программист;	8 908
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	бухгалтер; инженер-программист (программист); специалист по кадрам; экономист; юрисконсульт; инженер по охране труда	10 237
РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ			
Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена		библиотекарь	10 237
ДОЛЖНОСТИ ПРОФЕССИЙ РАБОТНИКОВ, КОТОРЫЕ НЕ ВКЛЮЧЕНЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ			
		специалист по охране труда; специалист по закупкам	12 634
		контрактный управляющий	12769
		руководитель по административно-хозяйственной работе	18 317

Приложение Б

к Положению об оплате труда работников
краевого государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Спасский индустриально-экономический колледж»

Размеры вновь образуемых окладов по должности «преподаватель» в зависимости повышающих коэффициентов за квалификационную категорию и специфику работы в колледже

Базовый оклад по ПКГ, руб. с 01.010.2021	**Специфика работы в колледже (коэф. 0,02), руб.**	**Категория**		**Должностной оклад, руб.**	**Стоимость 1 часа, руб.**
		Коэф.	**Сумма, руб.**		
13577	271,54	без категории	0,00	13849	192,.35
		0,05	678,85	14527	201,76
		0,10	1357,7	15206	211,19

Приложение В

к Положению об оплате труда работников
краевого государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Спасский индустриально-экономический колледж»

Размеры вновь образуемых окладов педагогических работников в зависимости повышающих коэффициентов за квалификационную категорию и специфику работы в колледже

Должность	**Базовый оклад по ПКГ, руб. с 01.10.2021**	**Специфика работы в колледже (коэф. 0,02), руб.**	**Категория**		**Должностной оклад, руб.**
			Коэф.	**Сумма, руб.**	
Педагог дополнительного образования, педагог-организатор	11556	231,12	без категории	0,00	11787
			0,05	577,8	12365
			0,10	1155,6	12943
Мастер производственного обучения воспитатель, методист	12769	255,38	без категории	0,00	13024
			0,05	638,45	13663
			0,10	1276,9	14301
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания	13577	271,54	без категории	0,00	13829
			0,05	678,85	14527
			0,10	1357,7	15206

Приложение Г
к Положению об оплате труда работников
краевого государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Спасский индустриально-экономический колледж»

Утверждаю
Директор КГБПОУ СИЭК
_____ Л.М. Шевандронова
«____» _____ 20 ___ г.

Тарификационный список преподавателей КГБПОУ СИЭК

на _____ учебный год

№ п/п	Ф.И.О	Наименование обр. орг-ции, дата окончания, № диплома	Базовый оклад	Годовая педагогическая нагрузка	Повышающие коэффициенты			Новый оклад	Стоимость 1часа	Ср.месячная з/п	Стимул.			Проверка письменых работ		Доплаты (компенсационные выплаты)			РК	ДВ	Общий размер з/п
					специфика 0,02	за квал. .категорию					за стаж		Звание, знак 10%	%	сумма	Кл. рук. 15 %.	Каб от 3 до 10%	ЦК 10%			
						коэф	руб				%	руб									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

Приложение Д

к Положению об оплате труда работников
краевого государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Спасский индустриально-экономический колледж»

Утверждаю
Директор КГБПОУ СИЭК
_____ Л.М. Шевандронова
«____» _____ 20 ___ г.

Ф.И.О.	Оклад	Ночные	Праздничные	Интенсивность	РК	ВЛ	Доплата до МРОТ	Сверх нормы							Всего
								Ночные	Праздничные	Сверхурочные 1,5	Сверхурочные 2	РК	ВЛ	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Приложение Е

к Положению об оплате труда работников
краевого государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Спасский индустриально-экономический колледж»

Утверждаю
Директор КГБПОУ СИЭК
_____ Л.М. Шевандронова
«____» _____ 20 ___ г.

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ КГБПОУ СИЭК

на ____ _____ 20_____г. бюджет

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц	Должностной оклад по ПКГ, руб	Повышающие коэффициенты			Новый оклад	Стимулирующие выплаты					Дополнит. работа (компенс.) проверка письм.работ, кл.рук., каб., ЦК, расширение зоны, работа, не входящая в круг осн. обяз.		РК	Процентная надбавка за стаж работы в районах ДВ	Месячный фонд з/п без надбавок и доплат, руб.	Месячный фонд з/п, руб.
				за специфику работы, руб (0,02)	за квалиф-ную категорию			интенсивн. и качество		стаж		за наличие ученой степени, звание, знак 10%						
					коэф	руб		%	руб	Коэф	руб.		%	руб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

Подписан: Шевандронова Людмила Марсовна
DN: ИНН=251002051306, СНИЛС=04295010330, E=siek25@yandex.ru, C=RU, S=Приморский край, L=Спасск-Дальний, O="КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""СПАССКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ""", G=Людмила Марсовна, SN=Шевандронова, CN=Шевандронова Людмила Марсовна
Дата: 2021.10.19 14:49:45+10'00'