КОПИЯ

СОГЛАСОВАНО
Совет колледжа
Протокол № 1
12 января 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБПОУ «Спасский индустриально-экономический колледж»
_____ Л.М. Шевандронова
12 января 2022г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в КГБПОУ «Спасский индустриально-экономический колледж» на 2021 - 2025 годы

№ п\п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1.	**Нормативное обеспечение противодействия коррупции**		
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции КГБПОУ «Спасский индустриально-экономический колледж»	Январь	Директор Совет колледжа
1.2.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сентябрь	Директор
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Постоянно	Директор
2.	**Организация взаимодействия с правоохранительными органами**		
2.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Директор, руководитель отделения В и СР
3.	**Организация взаимодействия с общественностью**		
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации колледжа	По мере поступления обращений	Директор, заместитель директора по УР, руководитель отделения В и СР
3.2	Ведение на официальном сайте колледжа страницы «Противодействие коррупции»	Постоянно	Руководитель отделения В и СР
3.3	Проведение социологического исследования среди студентов и родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Март, ноябрь	Заместитель директора по УР, руководитель

			отделения В и СР
3.4	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Среда	Директор
3.5	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Директор
3.6	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт колледжа) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами колледжа	По мере поступления обращений	Директор, руководитель отделения В и СР
4.	**Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников**		
4.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Директор, руководитель отделения В и СР
4.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Директор, заместитель директора по УР
4.3	Организация повышения квалификации педагогических работников подведомственных образовательных учреждений по формированию антикоррупционных установок личности студентов	В течение года	Директор, заместитель директора по УР, руководитель отделения В и СР
5.	**Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции**		
5.1	Осуществление контроля над соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор, главный бухгалтер, контрактный управляющий
5.2	Осуществление контроля над соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества колледжа, обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования	В течение года	Директор, главный бухгалтер, руководитель по АХР
5.3	Осуществление контроля над целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор, главный бухгалтер
5.5	Осуществление контроля над организацией и проведением зачетов и экзаменов	В течение года	Директор, заместитель директора по УР
5.6	Осуществление контроля над получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании.	Июнь, июль	Директор, главный галтер, заместитель директора по УР

Подписан: Шевандронова Людмила Марсовна
DN: ИНН=251002051306, СНИЛС=04295010330, E=siek25@yandex.ru, C=RU, S=Приморский край, L=Спасск-Дальний, O="КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""СПАССКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ""", G=Людмила Марсовна, SN=Шевандронова, CN=Шевандронова Людмила Марсовна
Дата: 2022.03.03 11:36:59+10'00'